

令和4年度

事業報告書並びに決算報告書

社会福祉法人ラ・クール

目 次

令和3年度 事業報告書

I	設置目的及び施設概要	P. 1～3
1	社会福祉法人ラ・クルの目的	
2	老人福祉施設の名称、種類及び所在地	
3	施設の地理的状况	
4	建物の規模及び構造並びに設備の概要	
5	施設運営の方針	
6	業務の効率化とコスト削減の徹底	
7	会議・各種委員会活動報告	
8	定員	
9	事業開始の年月日	
10	設置者たる法人の名称、代表者氏名、住所	
11	令和3年度の総括	
II	会務の運営	
1	理事会	P. 4
2	監事会	P. 4
3	役員関係	P. 5
4	評議員会	P. 5
5	評議員関係	P. 5
6	評議員選任・解任委員会	P. 5
7	評議員選任解任委員会関係	P. 5～6
8	職員数体制	P. 6
III	事業概要	
1	法人の事業	P. 7
2	特養の入居状況等	P. 7～8
3	併設老人短期入所型入居状況等	P. 8
4	事故状況等	P. 9
5	家族等の面会状況	P. 10
6	余暇活動支援事業	P. 10
7	給食業務	P. 11
8	健康管理業務	P. 12
9	施設設備管理業務	P. 12

10 月別職員体制・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ P. 13

IV 決算報告書

1 財産目録・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ P. 15

2 貸借対照表・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ P. 16

3 貸借対照表内訳表・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ P. 17

4 資金収支計算書・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ P. 18

5 資金収支内訳書・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ P. 19～20

6 事業活動計算書・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ P. 21

7 事業活動内訳書・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ P. 22～23

8 財務諸表に対する注記・・・・・・・・・・・・・・・・ P. 24～25

9 借入金明細表・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ P. 26

V 監査報告

監査報告書・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ P. 27

I 設置目的及び施設概要

1 社会福祉法人ラ・クールの目的

多彩な福祉サービスがその利用者の意向を尊重して総合的に提供されるよう創意工夫することにより、利用者が、個人の尊厳を保持しつつ、自立した生活を地域社会において営むことができるよう支援することを目的として、老人福祉法による社会福祉法人ラ・クールを創設し、特別養護老人ホームを設置し、次の社会福祉事業を行う。

(1) 第一種社会福祉事業

特別養護老人ホーム経営

(2) 第二種社会福祉事業

老人短期入所事業の経営

2 老人福祉施設の名称、種類及び所在地

(1) 名称

特別養護老人ホーム ながめの郷

(2) 種類

指定介護老人施設

(3) 所在地

群馬県みどり市大間々町桐原1511番地1

3 施設の地理的状況

施設周辺には、山々と渡良瀬川などを有する山紫水明のこの地は、地域との密接な関係を築くにも最適な立地条件であります。近くにはながめ公園もあり、四季折々の風情を感じながら施設生活を送るには、適した環境にあります。

4 建物の規模及び構造並びに設備の概要

- | | |
|----------|---------------------------------|
| (1) 敷地面積 | 4, 294. 48 m ² |
| (2) 建物面積 | 4, 193. 84 m ² |
| | 1階 (1, 137. 70 m ²) |
| | 2階 (1, 501. 58 m ²) |
| | 3階 (1, 457. 40 m ²) |
| | 4階 (97. 16 m ²) |
| (3) 構造 | 鉄骨造4階建 |

5 施設運営の方針

- (1) 「笑顔」と「思いやり」を忘れずに、ご利用者様本位の、和やかな、温かみのある施設運営をいたしました。
- (2) ご利用者様の生活の場が快適なものとなるよう、全職員が創意工夫を惜しみません。
- (3) 全職員は、常に向上心・探究心をもって自己研鑽に努め、その成果を日々のサービス提供に反映させてまいりました。

- (4) サービスの提供を通じて、ご利用者様、そのご家族様、地域の方々からの信頼関係を築き上げていき、皆様から愛される福祉施設となるべく努めてまいりました。

6 業務の効率化とコスト削減の徹底

- (1) 人材の有効活用
- (2) 非常勤職員の活用
- (3) 時間外勤務の削減
- (4) 外部研修制度による知識・技術向上
- (5) 内部研修等による職員の士気高揚と意識改革
- (6) 光熱水費等のムダの節減
- (7) リサイクルの徹底

7 会議、各種委員会活動報告

- (1) 運営会議・・・毎月1回開催
職員状況報告、施設行事予定、前月請求報告、前月営業報告・在室状況
- (2) 感染症対策・褥瘡予防委員会・・・毎月1回開催
感染症マニュアル改定、各種感染症についての勉強会
- (3) 人権擁護・虐待防止委員会・・・毎月1回開催
苦情報告、虐待防止マニュアル改定、虐待防止についての勉強会
- (4) 安全衛生委員会・・・・・・・・・・毎月1回開催
産業医、衛生管理者の巡視結果報告、衛生講話、勉強会
- (5) 事故対策・身体拘束廃止委員会・・・毎月1回開催
各ユニット事例検討、事故報告、ヒヤリハットについて報告、勉強会
- (6) QOL委員会・給食委員会・・・・・・・・毎月1回開催
行事の開催、行事食の検討、ユニット管理の調味料の検討、嗜好調査、選択食の検討

8 職員の職務内容（令和4年3月31日現在）

- (1) 施設長
- (2) 事務員
- (3) 生活相談員
- (4) 介護支援専門員
- (5) 介護職員（パート等を含む）
- (6) 看護職員
- (7) 医師（嘱託医）
- (8) 栄養士（管理栄養士を含む）
- (9) 調理師
- (10) 調理補助
- (11) 用務員

9 事業開始の年月日

平成26年4月22日

10 設置者たる法人の名称、代表者氏名、住所

- (1) 法人名 社会福祉法人 ラ・クール
- (2) 代表者 理事長 蓮 沼 実 紀
- (3) 住 所 群馬県みどり市大間々町桐原1511番地1

11 令和4年度の総括

令和4年度は急速な円安の進行、ロシアによるウクライナ侵攻、地球規模での気候変動等の影響から、様々な物品等の値上げが相次ぎました。中でも食料品や電気・ガスといった、暮らしに欠かせない物の値上げは市民生活のみならず、我々事業者にとっても手痛いものとなりました。

また、令和4年度は当事業所において複数回発生したクラスター（新型コロナウイルス感染症の集団発生）により、その都度ユニットの隔離、新規利用者の受入れ中断を余儀なくされ、施設稼働率は令和3年度を下回る結果となってしまいました。職員への感染症対策教育、感染予防のための健康管理、緊急時対応マニュアルの作成及び周知、感染対策用品の配置等を怠ることはありませんでしたが、想定を上回る感染力で侵入を許すこととなってしまいました。幸いなことに感染した入居者様・職員は全員軽症であり、結果として感染症対応の経験を積めたということが職員一人ひとりの自信となり、今後の感染症対策において役立てる事ができると思われまます。

新型コロナウイルスの取扱いについては、令和5年5月より感染症の予防及び感染症の患者に対する医療に関する法律上の分類が2類から5類へと変更になることが決まり、ようやく季節性インフルエンザと同等に取り扱えることとなりました。

一方、事業安定化における最重要課題と位置付けている介護人材の確保については、令和4年度も厳しい状況が続きました。そもそも介護業界で働こうという人材がおらず、有料の求人広告や職業紹介を依頼しても採用に繋がりにくい状況にあります。

しかしながら、介護人材に関する明るい兆しとしましては、令和4年5月に配属となった外国人技能実習生2名が非常に勤勉であり、語学力や介護技術の習熟が進んだことから、他の職員と遜色ない働きぶりで当事業所にとって欠かせない存在に成長してくれた点があります。令和5年度も8月頃に第2期生となる技能実習生2名の受入れが決まっており、将来的には常時6名の技能実習生を配属する事で人材不足を補う一助としたいと考えます。

今後は、人員の確保を目指すことと並行して、人員が少ないことを前提としたうえでそれを補うシステムの導入が必須となると思われまます。具体的には監視カメラや介護ロボットの活用といった機械化（AI化）や、高齢者、障害者雇用と併せ、居室の環境整備など介護の周辺業務を中心に行う介護助手の採用を検討してまいります。

さらに、令和6年度は介護・医療・障害の制度において改定が行われます。超少子高齢化の影響から保険財源が枯渇するため、現在の議論では利用者負担の増大や、事業所への給付カットに関する事柄が目につきます。併せて、財務状況の公表を義務化して法人が健全な運営状態にあるかどうかの判別を明らかにし、事業効率化の観点から小規模法人の協働化・大規模化を進めるべきとの議論もあります。こういった法改正の動向に注視し、様々な変化に対して迅速に対応できるよう準備を進めてまいります。

II 会務の運営

1 理事会

社会福祉法人ラ・クール定款第26条に基づき開催した。

期 日	場 所	内 容	審議結果
第1回 令和4年5月 27日(金)	対面	第1号議案 令和3年度社会福祉法人ラ・クール事業報告並びに決算の承認について	承認
		第2号議案 社会福祉法人ラ・クール令和4年度第1回評議員会の開催について	原案可決
第2回 令和4年11月 25日(金)	対面	第1号報告 令和4年度社会福祉法人ラ・クール上半期事業報告について	承認
第3回 令和5年2月 3日(金)	書面決議	第3号議案 令和4年度社会福祉法人ラ・クール第2回評議員会の開催について	原案可決
第4回 令和5年3月 17日(金)	対面	第4号議案 令和4年度社会福祉法人ラ・クール事業計画(案)並びに予算(案)の承認について	承認
		第5号議案 社会福祉法人ラ・クール 賃金規則の一部を改正する規則案	原案可決
		第6号議案 社会福祉法人ラ・クール 準職員賃金規則の一部を改正する規則案	原案可決
		【追加議案】 第7号議案 社会福祉法人ラ・クール評議員選任・解任委員の選任について	原案可決

2 監事会

社会福祉法人ラ・クール定款第32条第1項及び経理規程第62条第1項の規定に基づき開催した。

期 日	場 所	内 容
令和4年5月 12日(木)	ながめの郷 多目的室	○令和3年度収支計算書、貸借対照表及び財産目録等について ○令和3年度事業報告について ○令和3年度理事の業務執行状況について

3 役員関係 (任期 令和3年6月18日～選任後2年以内に終了する会計年度のうち最終のものに関する定時評議員会の終結の時まで)

イ. 役員に関する事項

役名	氏名	就任年月日	新再任
理事長	蓮沼 実紀	R3.6.18	再任
理事	石原 条	R3.6.18	再任
理事	山崎 倫義	R3.6.18	新任
理事	山本 修平	R3.6.18	再任
理事	松島 芳夫	R3.6.18	再任
理事	宮山 始	R3.6.18	再任
監事	酒井 豊	R3.6.18	再任
監事	石田 康博	R3.6.18	再任

ロ. 役員の変動に関する事項

区分	氏名	退任年月日
理事長	蓮沼 実紀	
理事	石原 条	
理事	鵜田 昌信	R3.6.18
理事	山本 修平	
理事	松島 芳夫	
理事	宮山 始	
監事	酒井 豊	
監事	石田 康博	

4 評議員会

社会福祉法人ラ・クール定款第13条第1項から第4項に基づき開催した。

第1回 令和4年6月 17日(金)	対面	第1号議案 令和3年度社会福祉法人ラ・クール事業報告並びに決算の承認について	承認
第2回 令和5年3月 17日(金)	対面	第2号議案 令和5年度社会福祉法人ラ・クール事業計画(案)並びに予算(案)について	原案可決

5 評議員関係 (任期 令和3年6月18日～4年以内に終了する会計年度のうち最終のものに関する定時評議員会の終結の時まで)

イ. 評議員に関する事項

役名	氏名	就任年月日	新再任
評議員	岩崎 武雄	R3.6.18	再任
評議員	上原 泰洋	R3.6.18	再任
評議員	田島 好江	R3.6.18	新任
評議員	浅野 健司	R3.6.18	再任
評議員	岩崎 尚子	R3.6.18	新任
評議員	山同 善子	R3.6.18	新任
評議員	池田 茂雄	R3.6.18	再任

ロ. 評議員の変動に関する事項

区分	氏名	退任年月日
評議員	岩崎 武雄	
評議員	上原 泰洋	
評議員	田島 好江	
評議員	浅野 健司	
評議員	三輪 延也	R3.6.18
評議員	高草木 茂男	R3.6.18
評議員	池田 茂雄	

6 評議員選任・解任委員会

社会福祉法人ラ・クール定款施行細則第13条に基づき開催した。

開催なし

7 評議員選任・解任委員会関係 (任期 令和3年6月18日～4年以内に終了する会計年度のうち最終のものに関する定時評議員会の終結の時まで)

イ. 選任・解任委員に関する事項

役名	氏名	就任年月日	備考
選任・解任委員	酒井 豊	R3.6.18	再任
選任・解任委員	河内 保二	R3.6.18	再任
選任・解任委員	濁川 充	R3.6.18	再任
選任・解任委員	小澤 真人	R3.6.18	新任
選任・解任委員	久保塚 厚介	R5.4.1	新任

ロ. 選任・解任委員の異動に関する事項

区分	氏名	退任年月日
選任・解任委員	酒井 豊	
選任・解任委員	河内 保二	
選任・解任委員	濁川 充	
選任・解任委員	齋藤 哲也	R3.6.18
選任・解任委員	原田 園美	R5.3.31

8 職員体制 令和5年3月31日現在（ ）は昨年度末

職区分	現員	備考
施設長	1 (1)	
事務長	0 (0)	
総務部長	1 (1)	
事務員	2 (2)	準職員1人含む
生活相談員	1 (1)	
介護支援専門員	2 (2)	
介護職員	38 (38)	準職員9人含む
看護職員	4 (4)	
栄養士	4 (2)	管理栄養士1人含む
調理師	1 (4)	
調理補助	4 (2)	準職員4名
用務員	4 (4)	準職員3名、シルバー人材1名
宿直	1 (3)	シルバー人材
産休・育休職員	1 (2)	
計	64人 (66人)	

・令和4年度離職率状況表（令和5年3月31日起算日）

令和4年度に退職した人数を、起算日に在籍していた人数で割って計算（3月31日退職者含む）

区分	令和4年度		
	職員数	退職者数	離職率
介護職員	38人	5人	13%
看護職員	4人	0人	0%
事務職員	7人	3人	43%
用務員（シルバー人材含む）	4人	1人	25%
厨房職員	9人	8人	89%
宿直（シルバー人材含む）	1人	2人	200%
産休・育休職員	1人	0人	0%
合計	64人	19人	30%

Ⅲ 事業概要

1 法人の事業

事業名	記事	事業開始年度	定員
特別養護老人ホームながめの郷	ユニット型	平成26年 4月22日	40名
特別養護老人ホームながめの郷	従来型	平成26年 4月22日	30名
短期入所生活介護ながめの郷 介護予防短期生活介護ながめの郷	併設型（従来型）	平成26年11月 1日	10名

2 特別養護老人ホーム（ユニット型40床・従来型30床）

（1）入居状況

	入居者数（人）			満床時人数 （人）	空床数 （人）	延人数 （人）	充足率 （%）
	男性	女性	合計				
4月	13	57	70	2,100	0	2,076	98.8
5月	13	56	69	2,170	1	2,155	99.3
6月	13	55	68	2,100	2	1,997	95.0
7月	15	55	70	2,170	0	2,107	97.0
8月	14	55	69	2,170	1	2,087	96.1
9月	14	55	69	2,100	1	2,030	96.6
10月	11	55	66	2,170	4	2,037	93.8
11月	11	56	67	2,100	3	1,923	91.5
12月	11	55	66	2,170	4	2,021	93.1
1月	11	55	66	2,170	4	2,041	94.0
2月	10	55	65	1,960	5	1,797	91.6
3月	12	56	68	2,170	2	2,066	95.2
合計	148	665	813	25,550	27	24,337	95.2
月平均	12.3	55.4	67.7	2,129	2.2	2,028	

- ※ ・入居者数は、月末日のもので。
 ・空床数は、退居日から次の入居日までに空きベッドが発生したものです。
 ・延人数は、入院等の人数を差引いたもので、充足率は当月に満床であった場合に対するものです。

（2）入居者の介護度

（単位 人）

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計	割合(%)
介護度1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
介護度2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
介護度3	19	19	19	20	21	22	21	22	21	20	17	18	239	29.4
介護度4	29	28	28	29	25	24	23	21	22	23	25	27	304	37.4
介護度5	22	22	21	21	23	23	22	24	23	23	23	23	270	33.2
合計	70	69	68	70	69	69	66	67	66	66	65	68	813	
平均介護度	4.0	4.0	4.0	4.0	4.0	4.0	4.0	4.0	4.0	4.0	4.0	4.0	4.0	

- ※ 平均介護度の算出方法 （各介護度×月の利用者数総計）÷床数

(3) 入居者の年齢構成

(単位 人)

年齢	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
～69	2	2	2	2	2	2	2	1	1	1	1	1
70～79	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	5
80～89	34	34	33	35	35	34	31	34	32	28	27	28
90～99	27	26	26	27	26	27	27	26	27	31	31	32
100～	3	3	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2
平均年齢	89.3	89.1	89.1	88.8	88.4	88.2	88.3	88.2	88.6	88.7	88.9	88.9

※ 平均年齢の算出方法 (各入居者70名の合計年齢÷床数)

3 併設老人短期入所型(10床)

(1) 利用状況

	延人員 (人)	稼働率 (%)	1日平均 利用者数	平均 介護度	対象者 (人)
4月	267	89.0	8.9	3.4	13
5月	305	98.4	9.8	3.3	10
6月	286	95.3	9.5	3.2	12
7月	247	79.7	7.9	3.2	14
8月	239	77.1	7.7	3.3	9
9月	197	65.7	6.5	3.2	7
10月	211	68.1	6.8	3.4	9
11月	211	70.3	7.0	3.5	10
12月	172	55.5	5.5	3.4	7
1月	176	56.8	5.6	3.5	8
2月	188	67.1	6.7	3.4	10
3月	195	62.9	6.3	3.3	13
合計	2694				122
平均	225	73.8	7.3	3.3	10.0

(2) 介護度別の延人数・延日数と平均利用日数(年間)

	要支援2	介護度1	介護度2	介護度3	介護度4	介護度5	合計
延人数(人)	0	0	12	62	39	9	122
延日数(日)	0	0	229	1349	847	194	2619
平均利用日数(日)	0	0	19	21.7	23.3	21.5	21.4

4 事故状況等

(1) 事故内容

		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	年間計
ユニット型	転倒・転落	2	2	3	4	6	5	5	3	2	3	0	0	35
	外傷・内出血	20	10	14	18	17	6	11	9	8	7	8	7	135
	誤嚥・窒息	0	1	0	0	0	0	0	0	3	0	0	0	4
	誤薬・内服忘れ	1	5	3	2	3	2	0	2	1	2	2	1	24
	誤食	1	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	3
	介護事故	5	2	1	5	3	4	1	1	3	0	0	1	26
	その他	1	2	3	1	7	3	0	1	0	1	4	3	26
	月計	30	22	25	30	36	20	17	16	18	13	14	12	253
	ヒヤリ・ハット	6	7	8	6	8	6	3	14	8	9	2	8	85
従来型	転倒・転落	4	4	5	4	5	5	2	2	4	1	1	2	39
	外傷・内出血	4	8	10	8	9	4	3	8	9	12	10	11	96
	誤嚥・窒息	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	3
	誤薬・内服忘れ	1	4	5	4	4	1	1	1	2	1	4	0	28
	誤食	0	0	0	0	1	1	0	0	1	0	0	0	3
	介護事故	0	0	0	1	2	1	0	1	1	0	1	3	10
	その他	0	0	0	1	7	0	1	0	3	0	0	2	14
	月計	10	16	20	18	28	12	7	12	21	14	17	18	193
	ヒヤリ・ハット	3	5	4	4	2	2	2	13	14	13	7	14	83
合計	40	38	45	48	64	32	24	28	39	27	31	30	446	

(2) 発生時間帯

		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	年間計
ユニット型	早朝(4時~7時)	3	1	2	4	3	4	4	3	0	2	2	0	28
	午前	10	7	7	7	15	8	4	7	8	3	7	4	87
	午後	10	6	5	8	2	4	3	3	5	2	2	5	55
	夕方(16~19)	3	3	6	4	4	3	2	2	2	2	3	1	35
	夜間	4	5	5	7	12	1	4	1	3	4	0	2	48
	月計	30	22	25	30	36	20	17	16	18	13	14	12	253
従来型	早朝(4時~7時)	1	5	3	3	2	0	0	1	0	1	1	1	18
	午前	3	2	8	2	12	2	5	9	11	5	7	11	77
	午後	1	5	4	6	4	7	1	2	5	7	3	5	50
	夕方(16~19)	4	1	1	2	6	2	1	0	2	1	5	1	26
	夜間	1	3	4	5	4	1	0	0	3	0	1	0	22
	月計	10	16	20	18	28	12	7	12	21	14	17	18	193
合計	40	38	45	48	64	32	24	28	39	27	31	30	446	

5 家族等の面会状況

(単位 人)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	年間計
WEB面会	9	10	1	1	3	6	2	2	3	2	2	2	43
対面面会			41	20				46				30	137
月計	9	10	42	21	3	6	2	48	3	2	2	32	180

6 余暇活動支援事業（行事等）

余暇活動内容・実施場所	時 期	利用者参加人数	家族・地域住民
花見ドライブ（運動公園～新里グラウンド）	令和 4年 4月	40人	
昼食レク（テイクアウトメニュー・セレクト）	令和 4年 4月	75人	
新緑見学ドライブ（小平の里親水公園）	令和 4年 5月	40人	
花しょうぶ見学ドライブ（赤堀花しょうぶ園）	令和 4年 6月	40人	
紙芝居レク（当施設内）	令和 4年 7月	75人	
流しそうめんレク（当施設内）	令和 4年 7月	75人	
かき氷レク（当施設内）	令和 4年 8月	75人	
秋祭り代替えレク（コロナにより中止）	令和 4年 9月	75人	
ひまわり畑見学ドライブ（コロナにより中止）	令和 4年10月	75人	
紅葉見学ドライブ（あかぼり小菊の里）	令和 4年11月	40人	
クリスマス会（当施設内）	令和 4年12月	75人	
紙芝居レク（当施設内）	令和 4年12月	75人	
餅つき大会（当施設内）	令和 5年 1月	75人	
節分祭（当施設内）	令和 5年 2月	75人	
寿司バイキング（当施設内）	令和 5年 2月	75人	
ひな祭りオードブル（当施設内）	令和 5年 3月	75人	

◎ その他、毎月の誕生日会や、各ユニットでレクリエーションを実施。

7 給食業務

①食事提供状況

○1日3食・毎日提供

<食事時間> 朝食：08:00～
 昼食：12:00～
 間食：15:00～
 夕食：18:00～

○食事の提供に当たっては、利用者の心身の状況及び嗜好を考慮し、上記の時間に食事の提供を行うとともに利用者の年齢及び認知症の状況に応じた、適切な栄養量及び内容の提供を行うため、常勤の栄養士を配置し、必要な栄養管理を実施した。

②食事形態

・特別養護老人ホーム（70床）

◎主食

形態	常食	粥（全粥）	粥ミキサー	粥ゼリー	胃ろう
4年度	37人（54%）	25人（37%）	2人（3%）	1人（1.5%）	3人（4.5%）
3年度	40人（57%）	26人（37%）	1人（1.5%）	2人（3%）	1人（1.5%）

◎副食

形態	常食	刻み	極刻み	ミキサー	ソフト食	胃ろう
4年度	21人（30%）	31人（44%）	10人（14%）	3人（4.5%）	2人（3%）	3人（4.5%）
3年度	21人（30%）	34人（48.5%）	11人（16%）	0人（0%）	3人（4%）	1人（1.5%）

・併設老人短期入所型（10床）

◎主食

形態	常食	粥（全粥）	粥ミキサー	粥ゼリー	経管栄養	胃ろう
4年度	6人（75%）	2人（25%）	0人（0%）	0人（0%）	0人（0%）	0人（0%）
3年度	5人（62.5%）	3人（37.5%）	0人（0%）	0人（0%）	0人（0%）	0人（0%）

◎副食

形態	常食	刻み	極刻み	ミキサー	ソフト食	胃ろう
4年度	6人（75%）	2人（25%）	1人（12.5%）	0人（0%）	0人（0%）	0人（0%）
3年度	4人（50%）	3人（37.5%）	1人（12.5%）	0人（0%）	0人（0%）	0人（0%）

◎給食費

1日3食 300円～1,445円
 （介護保険負担限度額により自己負担額が決まる。）

8 健康管理業務

医療体制	○嘱託医（関田内科クリニック）												
	○下記近隣医療機関と連携した入院・通院												
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>病院名</th> <th>診療科目</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>桐生厚生総合病院</td> <td>内科、循環器内科、小児科、外科、心臓外科・血管外科、整形外科、脳神経外科、乳腺外科、皮膚科、泌尿器科、産婦人科、眼科、耳鼻咽喉科、麻酔科、救急科、歯科・口腔外科、放射線科、病理診断科、臨床検査科、リハビリテーション科</td> </tr> <tr> <td>東邦病院</td> <td>内科、消化器内科、循環器内科、肝臓内科、糖尿病内分泌内科、腎臓内科、呼吸器内科、外科、消化器外科、乳腺外科、甲状腺外科、血管外科、脳神経外科整形外科、リウマチ科、皮膚科、眼科、リハビリテーション科、放射線科、麻酔科、歯科口腔外科、神経内科、心臓血管外科、緩和ケア内科</td> </tr> <tr> <td>恵愛堂病院</td> <td>外科、脳神経外科、内科、整形外科</td> </tr> <tr> <td>高木病院</td> <td>内科、外科、循環器科、消化器科、脳神経外科、SAS外来</td> </tr> <tr> <td>芳賀歯科医院（訪問）</td> <td>一般歯科</td> </tr> </tbody> </table>	病院名	診療科目	桐生厚生総合病院	内科、循環器内科、小児科、外科、心臓外科・血管外科、整形外科、脳神経外科、乳腺外科、皮膚科、泌尿器科、産婦人科、眼科、耳鼻咽喉科、麻酔科、救急科、歯科・口腔外科、放射線科、病理診断科、臨床検査科、リハビリテーション科	東邦病院	内科、消化器内科、循環器内科、肝臓内科、糖尿病内分泌内科、腎臓内科、呼吸器内科、外科、消化器外科、乳腺外科、甲状腺外科、血管外科、脳神経外科整形外科、リウマチ科、皮膚科、眼科、リハビリテーション科、放射線科、麻酔科、歯科口腔外科、神経内科、心臓血管外科、緩和ケア内科	恵愛堂病院	外科、脳神経外科、内科、整形外科	高木病院	内科、外科、循環器科、消化器科、脳神経外科、SAS外来	芳賀歯科医院（訪問）	一般歯科
	病院名	診療科目											
	桐生厚生総合病院	内科、循環器内科、小児科、外科、心臓外科・血管外科、整形外科、脳神経外科、乳腺外科、皮膚科、泌尿器科、産婦人科、眼科、耳鼻咽喉科、麻酔科、救急科、歯科・口腔外科、放射線科、病理診断科、臨床検査科、リハビリテーション科											
	東邦病院	内科、消化器内科、循環器内科、肝臓内科、糖尿病内分泌内科、腎臓内科、呼吸器内科、外科、消化器外科、乳腺外科、甲状腺外科、血管外科、脳神経外科整形外科、リウマチ科、皮膚科、眼科、リハビリテーション科、放射線科、麻酔科、歯科口腔外科、神経内科、心臓血管外科、緩和ケア内科											
恵愛堂病院	外科、脳神経外科、内科、整形外科												
高木病院	内科、外科、循環器科、消化器科、脳神経外科、SAS外来												
芳賀歯科医院（訪問）	一般歯科												
健康管理	○看護師、スタッフの連携による健康管理・指導												
	○定時薬、臨時薬の準備と保管及び服用管理												
	○栄養士による食事管理												
	○衣類等の洗濯及び管理												

9 施設設備管理業務

施設設備の保守点検委託業務	<ul style="list-style-type: none"> ・電気設備（毎月点検） エレベーター（毎月点検） ・防災設備（年2回） リフト（毎月点検）
施設設備の管理業務	<ul style="list-style-type: none"> ・棟内清掃（毎日） ・廃棄物処理（毎月8回） ・排水ます（年6回）

10 月別職員体制

(単位 人)

職・勤務体制		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	累計
施設長	常勤	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
生活相談員	常勤	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
ケアマネ	常勤	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
事務	常勤	2	2	2	2	2	1	1	1	2	2	2	2	21
	非常勤	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
介護支援 スタッフ	常勤	29	28	28	28	28	28	28	27	27	26	26	27	330
	非常勤	8	9	9	10	10	10	10	10	9	9	9	9	112
技能実習生	常勤	0	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	22
看護	常勤	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48
	非常勤	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
栄養士・調理師 調理補助	常勤	6	6	6	6	6	5	4	5	6	5	5	5	65
	非常勤	2	2	3	3	3	5	5	4	4	4	4	4	43
用務	常勤	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	非常勤	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	4	39
当直	非常勤	3	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	15
常勤計		45	46	46	46	46	44	43	43	45	43	43	44	534
非常勤計		18	17	17	18	18	20	20	19	18	18	19	19	221
産休・育休		2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	13
合計		65	64	64	65	65	65	64	63	64	62	63	64	768

※ 毎月末人員調べ