

令和3年度

事業報告書並びに決算報告書

社会福祉法人ラ・クール

目 次

令和3年度 事業報告書

I	設置目的及び施設概要	P. 1～3
1	社会福祉法人ラ・クルの目的	
2	老人福祉施設の名称、種類及び所在地	
3	施設の地理的状况	
4	建物の規模及び構造並びに設備の概要	
5	施設運営の方針	
6	業務の効率化とコスト削減の徹底	
7	会議・各種委員会活動報告	
8	定員	
9	事業開始の年月日	
10	設置者たる法人の名称、代表者氏名、住所	
11	令和3年度の総括	
II	会務の運営	
1	理事会	P. 4～5
2	監事会	P. 5
3	役員関係	P. 6
4	評議員会	P. 6
5	評議員関係	P. 7
6	評議員選任・解任委員会	P. 7
7	評議員選任解任委員会関係	P. 7
8	職員数体制	P. 8
III	事業概要	
1	法人の事業	P. 8
2	特養の入居状況等	P. 9
3	併設老人短期入所型入居状況等	P. 10
4	事故状況等	P. 11
5	家族等の面会状況	P. 12
6	余暇活動支援事業	P. 12
7	給食業務	P. 13
8	健康管理業務	P. 14
9	施設設備管理業務	P. 14
10	月別職員体制	P. 15

I 設置目的及び施設概要

1 社会福祉法人ラ・クールの目的

多彩な福祉サービスがその利用者の意向を尊重して総合的に提供されるよう創意工夫することにより、利用者が、個人の尊厳を保持しつつ、自立した生活を地域社会において営むことができるよう支援することを目的として、老人福祉法による社会福祉法人ラ・クールを創設し、特別養護老人ホームを設置し、次の社会福祉事業を行う。

(1) 第一種社会福祉事業

特別養護老人ホーム経営

(2) 第二種社会福祉事業

老人短期入所事業の経営

2 老人福祉施設の名称、種類及び所在地

(1) 名称

特別養護老人ホーム ながめの郷

(2) 種類

指定介護老人施設

(3) 所在地

群馬県みどり市大間々町桐原1511番地1

3 施設の地理的状況

施設周辺には、山々と渡良瀬川などを有する山紫水明のこの地は、地域との密接な関係を築くにも最適な立地条件であります。近くにはながめ公園もあり、四季折々の風情を感じながら施設生活を送るには、適した環境にあります。

4 建物の規模及び構造並びに設備の概要

(1) 敷地面積 4, 294. 48 m²

(2) 建物面積 4, 193. 84 m²

1階 (1, 137. 70 m²)

2階 (1, 501. 58 m²)

3階 (1, 457. 40 m²)

4階 (97. 16 m²)

(3) 構造 鉄骨造4階建

5 施設運営の方針

(1) 「笑顔」と「思いやり」を忘れずに、ご利用者様本位の、和やかな、温かみのある施設運営をいたしました。

(2) ご利用者様の生活の場が快適なものとなるよう、全職員が創意工夫を惜しみません。

(3) 全職員は、常に向上心・探究心をもって自己研鑽に努め、その成果を日々のサービス提供に反映させてまいりました。

- (4) サービスの提供を通じて、ご利用者様、そのご家族様、地域の方々からの信頼関係を築き上げていき、皆様から愛される福祉施設となるべく努めてまいりました。

6 業務の効率化とコスト削減の徹底

- (1) 人材の有効活用
- (2) 非常勤職員の活用
- (3) 時間外勤務の削減
- (4) 外部研修制度による知識・技術向上
- (5) 内部研修等による職員の士気高揚と意識改革
- (6) 光熱水費等のムダの節減
- (7) リサイクルの徹底

7 会議、各種委員会活動報告

- (1) 運営会議・・・毎月1回開催
職員状況報告、施設行事予定、前月請求報告、前月営業報告・在室状況
- (2) 感染症対策・褥瘡予防委員会・・・毎月1回開催
感染症マニュアル改定、各種感染症についての勉強会
- (3) 人権擁護・虐待防止委員会・・・毎月1回開催
苦情報告、虐待防止マニュアル改定、虐待防止についての勉強会
- (4) 安全衛生委員会・・・・・・・・・・毎月1回開催
産業医、衛生管理者の巡視結果報告、衛生講話、勉強会
- (5) 事故対策・身体拘束廃止委員会・・・毎月1回開催
各ユニット事例検討、事故報告、ヒヤリハットについて報告、勉強会
- (6) QOL委員会・給食委員会・・・・・・・・毎月1回開催
行事の開催、行事食の検討、ユニット管理の調味料の検討、嗜好調査、選択食の検討

8 職員の職務内容（令和4年3月31日現在）

- (1) 施設長
- (2) 事務員
- (3) 生活相談員
- (4) 介護支援専門員
- (5) 介護職員（パート等を含む）
- (6) 看護職員
- (7) 医師（嘱託医）
- (8) 栄養士（管理栄養士を含む）
- (9) 調理師
- (10) 調理補助
- (11) 用務員

9 事業開始の年月日

平成26年4月22日

10 設置者たる法人の名称、代表者氏名、住所

- (1) 法人名 社会福祉法人 ラ・クール
- (2) 代表者 理事長 蓮 沼 実 紀
- (3) 住 所 群馬県みどり市大間々町桐原1511番地1

11 令和3年度の総括

新型コロナウイルスの発生から丸2年が経過し、ワクチンや治療薬の普及、医療体制の充実から、ここ最近では「コロナ前の生活を取り戻す」という気運が世の中に満ちてきているのを感じます。しかしながら、令和3年度は第6波の影響で日本国内では爆発的に感染が拡大し、その影響から様々な面で日常生活に制限を強いられました。当法人においても、入居者様や職員からの感染者こそ出ませんでした。身近なところまでコロナが迫っているという危機感に苛まれながら過ごした一年間となりました。

介護業界全体においては、令和2年度のような衛生用品の高騰や品薄に悩まされることはなくなりましたが、高齢者施設においてクラスターが頻発したために多くの高齢者が命を落とす事態となりました。しかし、そのような状況下であっても、必要な方に必要な介護サービスを提供したいという思いのもとに、様々な事業所が感染症に打ち克つための体制づくりを進めてきた一年間でもありました。

そんな中、ながめの郷は全体の稼働率がコロナ前の水準を上回る結果となりました。社会全体が徐々に動き始めた影響とも言えますが、やはり昨年より継続してきた職員への感染症対策教育の徹底、感染予防のための健康管理の啓発、緊急時対応マニュアルの周知、感染対策用品の配置等、事業所として考え得る限りの準備に加え、職員一人ひとりの努力が実を結んだ結果であると思われま

す。一方で、事業安定化の最重要課題である介護人材の確保・育成については、全てを思うように進めることは困難な状況でありました。介護人材の不足は深刻であり、今後は外国人を採用する、若しくは機械化(AI化)を進めることが課題を解消する手立てになると考えております。そのような状況の中、新型コロナの影響で入国を果たせていなかった外国人技能実習生2名の配属が、令和4年度によりやく実現します。その後も引き続き実習生の受入れを続け、将来的には常時6名程度を配属する事を目指しております。また、機械化につきましては、国の補助金等支援施策を活用し、全部署へのタブレット端末の導入、施設内のWi-Fi化をすでに終えており、更なる発展に向けた情報収集を継続してまいりました。

既に将来を見据えた準備は始めているものの、今後も様々な場面で慎重な舵取りが求められることは間違いありません。例えば、団塊ジュニア世代の介護需要が無くなってから起こるであろう介護事業者の淘汰、近年になり頻発する地震や台風等への対応、他にも新型コロナに代わる新たな感染症発生の可能性とその対応など、課題は明確であります。それらを一つひとつ、確実に乗り越えられるようソフト・ハードの両面から運営基盤を強化し、その結果として周辺地域の皆様から評価され、選ばれる事業所に成長することを目標に据え、日々の業務に努めてまいり所存であります。

II 会務の運営

1 理事会

社会福祉法人ラ・クール定款第26条に基づき開催した。

期 日	場 所	内 容	審議結果
第1回 令和3年5月 21日(金)	書面決議	第1号議案 令和2年度社会福祉法人ラ・クール事業報告並びに決算の承認について	承認
		第2号議案 社会福祉法人ラ・クール評議員候補者の推薦について	原案可決
		第3号議案 社会福祉法人ラ・クール評議員候補者の推薦について	原案可決
		第4号議案 社会福祉法人ラ・クール評議員候補者の推薦について	原案可決
		第5号議案 社会福祉法人ラ・クール評議員候補者の推薦について	原案可決
		第6号議案 社会福祉法人ラ・クール評議員候補者の推薦について	原案可決
		第7号議案 社会福祉法人ラ・クール評議員候補者の推薦について	原案可決
		第8号議案 社会福祉法人ラ・クール評議員候補者の推薦について	原案可決
		第9号議案 社会福祉法人ラ・クール評議員選任・解任委員選任について	原案可決
		第10号議案 社会福祉法人ラ・クール評議員選任・解任委員選任について	原案可決
		第11号議案 社会福祉法人ラ・クール評議員選任・解任委員選任について	原案可決
		第12号議案 社会福祉法人ラ・クール評議員選任・解任委員選任について	原案可決
		第13号議案 社会福祉法人ラ・クール評議員選任・解任委員選任について	原案可決
		第14号議案 社会福祉法人ラ・クール評議員会の招集について	原案可決
		第15号議案 社会福祉法人ラ・クール評議員選任・解任委員会の招集について	原案可決
第2回 令和3年6月 18日(金)	書面決議	第16号議案 社会福祉法人ラ・クール理事長の選任につき同意を求めるについて	原案可決

第3回 令和3年11月 26日(金)	対面	第1号報告 令和3年度社会福祉法人ラ・クール上半期事業報告について	承認
		第2号報告 専決処分(社会福祉法人ラ・クール 準職員就業規則の一部改正)の承認を求めるについて	承認
第4回 令和4年2月 11日(火)	書面決議	第17号議案 令和3年度社会福祉法人ラ・クール第2回評議員会の開催について	原案可決
第5回 令和3年3月 18日(金)	書面決議	第18号議案 社会福祉法人ラ・クール就業規則の一部改正について	原案可決
		第19号議案 社会福祉法人ラ・クール準職員就業規則の一部改正について	原案可決
		第20号議案 社会福祉法人ラ・クール育児・介護休業規程の一部改正について	原案可決
		第21号議案 社会福祉法人ラ・クール賃金規程の一部改正について	原案可決
		第22号議案 社会福祉法人ラ・クール ユニット型運営規程の一部改正について	原案可決
		第23号議案 社会福祉法人ラ・クール 従来型運営規程の一部改正について	原案可決
		第24号議案 社会福祉法人ラ・クール ショートステイ運営規程の一部改正について	原案可決
		第25号議案 令和4年度社会福祉法人ラ・クール事業計画(案)並びに予算(案)の承認について	原案可決

2 監事会

社会福祉法人ラ・クール定款第32条第1項及び経理規程第62条第1項の規定に基づき開催した。

期日	場所	内容
令和3年5月 12日(水)	ながめの郷 多目的室	○令和2年度収支計算書、貸借対照表及び財産目録等について ○令和2年度事業報告について ○令和2年度理事の業務執行状況について

3 役員関係 (任期 令和3年6月18日～選任後2年以内に終了する会計年度のうち最終のものに関する定時評議員会の終結の時まで)

イ. 役員に関する事項

役名	氏名	就任年月日	新再任
理事長	蓮沼 実紀	R3.6.18	再任
理事	石原 条	R3.6.18	再任
理事	山崎 倫義	R3.6.18	新任
理事	山本 修平	R3.6.18	再任
理事	松島 芳夫	R3.6.18	再任
理事	宮山 始	R3.6.18	再任
監事	酒井 豊	R3.6.18	再任
監事	石田 康博	R3.6.18	再任

ロ. 役員の変動に関する事項

区分	氏名	退任年月日
理事長	蓮沼 実紀	
理事	石原 条	
理事	鵜田 昌信	R3.6.18
理事	山本 修平	
理事	松島 芳夫	
理事	宮山 始	
監事	酒井 豊	
監事	石田 康博	

4 評議員会

社会福祉法人ラ・クール定款第13条第1項から第4項に基づき開催した。

第1回 令和3年6月 18日(金)	書面決議	第1号議案	令和2年度社会福祉法人ラ・クール事業報告並びに決算の承認を求めるについて	承認
		第2号議案	社会福祉法人ラ・クール役員を選任につき同意を求めることについて	原案可決
		第3号議案	社会福祉法人ラ・クール役員を選任につき同意を求めることについて	原案可決
		第4号議案	社会福祉法人ラ・クール役員を選任につき同意を求めることについて	原案可決
		第5号議案	社会福祉法人ラ・クール役員を選任につき同意を求めることについて	原案可決
		第6号議案	社会福祉法人ラ・クール役員を選任につき同意を求めることについて	原案可決
		第7号議案	社会福祉法人ラ・クール役員を選任につき同意を求めることについて	原案可決
		第8号議案	社会福祉法人ラ・クール役員を選任につき同意を求めることについて	原案可決
		第9号議案	社会福祉法人ラ・クール役員を選任につき同意を求めることについて	原案可決
第2回 令和4年3月 18日(金)	書面決議	第10号議案	令和4年度社会福祉法人ラ・クール事業計画(案)並びに予算(案)について	原案可決

5 評議員関係（任期 令和3年6月18日～4年以内に終了する会計年度のうち最終のものに関する定時評議員会の終結の時まで）

イ. 評議員に関する事項

役名	氏名	就任年月日	新再任
評議員	岩崎 武雄	R3. 6. 18	再任
評議員	上原 泰洋	R3. 6. 18	再任
評議員	田島 好江	R3. 6. 18	新任
評議員	浅野 健司	R3. 6. 18	再任
評議員	岩崎 尚子	R3. 6. 18	新任
評議員	山同 善子	R3. 6. 18	新任
評議員	池田 茂雄	R3. 6. 18	再任

ロ. 評議員の異動に関する事項

区分	氏名	退任年月日
評議員	岩崎 武雄	
評議員	上原 泰洋	
評議員	田島 好江	
評議員	浅野 健司	
評議員	三輪 延也	R3. 6. 18
評議員	高草木茂男	R3. 6. 18
評議員	池田 茂雄	

6 評議員選任・解任委員会

社会福祉法人ラ・クール定款施行細則第13条に基づき開催した。

第1回 令和3年6月 18日（金）	書面決議	第1号議案 社会福祉法人ラ・クール評議員の選任につき同意を求めることについて	原案可決
		第2号議案 社会福祉法人ラ・クール評議員の選任につき同意を求めることについて	原案可決
		第3号議案 社会福祉法人ラ・クール評議員の選任につき同意を求めることについて	原案可決
		第4号議案 社会福祉法人ラ・クール評議員の選任につき同意を求めることについて	原案可決
		第5号議案 社会福祉法人ラ・クール評議員の選任につき同意を求めることについて	原案可決
		第6号議案 社会福祉法人ラ・クール評議員の選任につき同意を求めることについて	原案可決
		第7号議案 社会福祉法人ラ・クール評議員の選任につき同意を求めることについて	原案可決

7 評議員選任・解任委員会関係（任期 令和3年6月18日～4年以内に終了する会計年度のうち最終のものに関する定時評議員会の終結の時まで）

イ. 選任・解任委員に関する事項

役名	氏名	就任年月日	備考
選任・解任委員	酒井 豊	R3. 6. 18	再任
選任・解任委員	河内 保二	R3. 6. 18	再任
選任・解任委員	濁川 充	R3. 6. 18	再任
選任・解任委員	小澤 真人	R3. 6. 18	新任
選任・解任委員	原田 園美	R3. 6. 18	再任

ロ. 選任・解任委員の異動に関する事項

区分	氏名	退任年月日
選任・解任委員	酒井 豊	
選任・解任委員	河内 保二	
選任・解任委員	濁川 充	
選任・解任委員	齋藤 哲也	R3. 6. 18
選任・解任委員	原田 園美	

8 職員体制（令和4年3月31日現在）（ ）は昨年度末

職 区 分	現 員	備 考
施 設 長	1 (1)	
事 務 長	0 (0)	
総 務 部 長	1 (1)	
事 務 員	2 (3)	パート1人
生 活 相 談 員	1 (1)	
介 護 支 援 専 門 員	2 (2)	
介 護 職 員	38 (39)	パート8人
看 護 職 員	4 (5)	
栄 養 士	2 (2)	管理栄養士を含む
調 理 師	4 (2)	
調 理 補 助	2 (4)	パート
用 務 員	4 (5)	パート・シルバー人材含む
宿 直	3 (3)	シルバー人材
産休・育休職員	2 (2)	
計	66人 (70人)	

・令和3年度離職率状況表（令和4年3月31日起算日）

令和3年度に退職した人数を、起算日に在籍していた人数で割って計算（3月31日退職者含む）

区 分	令和3年度		
	職員数	退職者数	離職率
介 護 職 員	38人	2人	5.2%
看 護 職 員	4人	2人	50.0%
事 務 職 員	7人	0人	0%
用 務 員（シルバー人材含む）	4人	1人	25.0%
厨 房 職 員	8人	4人	50.0%
宿 直（シルバー人材）	3人	0人	0%
産休・育休職員	2人	0人	0%
合 計	66人	9人	13.6%

Ⅲ 事業概要

1 法人の事業

事 業 名	記 事	事業開始年度	定 員
特別養護老人ホームながめの郷	ユニット型	平成26年 4月22日	40名
特別養護老人ホームながめの郷	従 来 型	平成26年 4月22日	30名
短期入所生活介護ながめの郷 介護予防短期生活介護ながめの郷	併設型（従来型）	平成26年11月 1日	10名

2 特別養護老人ホーム（ユニット型40床・従来型30床）

(1) 入居状況

	入居者数（人）			満床時人数 （人）	空床数 （人）	延人数 （人）	充足率 （%）
	男性	女性	合計				
4月	15	55	70	2,100	0	2,091	99.6
5月	15	54	69	2,170	1	2,156	99.4
6月	15	54	69	2,100	1	2,083	99.2
7月	15	53	68	2,170	2	2,151	99.1
8月	15	55	70	2,170	0	2,157	99.4
9月	15	55	70	2,100	0	2,100	100
10月	14	54	68	2,170	2	2,154	99.3
11月	14	55	69	2,100	1	2,090	99.5
12月	14	55	69	2,170	1	2,162	99.6
1月	14	56	70	2,170	0	2,148	99.8
2月	12	57	69	1,960	1	1,952	99.6
3月	13	57	70	2,170	0	2,164	99.7
合計	171	660	831	25,550	9	25,408	99.5
月平均	14.3	55.0	69.3	2129.2	0.75	2,117	

- ※ ・入居者数は、月末日のものです。
 ・空床数は、退居日から次の入居日までに空きベッドが発生したものです。
 ・延人数は、入院等の人数を差引いたもので、充足率は当月に満床であった場合に対するものです。

(2) 入居者の介護度

(単位 人)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計	割合(%)
介護度1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
介護度2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
介護度3	26	25	25	26	27	25	24	25	24	23	20	20	290	34.9
介護度4	29	28	28	25	25	25	24	25	25	28	30	28	320	38.5
介護度5	15	16	16	17	18	20	20	19	20	19	19	22	221	26.6
合計	70	69	69	68	70	70	68	69	69	70	69	70	831	
平均介護度	3.8	3.9	3.8	3.9	3.9	3.9	3.9	3.9	3.9	3.9	3.9	4.0	3.9	

- ※ 平均介護度の算出方法 (各介護度×月の利用者数総計) ÷床数

(3) 入居者の年齢構成

(単位 人)

年齢	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
～69	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
70～79	8	7	7	6	6	6	6	6	6	6	4	4
80～89	34	33	32	33	35	35	31	31	30	31	32	33
90～99	25	26	27	26	26	26	28	29	29	28	27	27
100～	1	1	1	1	1	1	1	1	2	3	4	4
平均年齢	88.4	88.5	88.9	89.0	88.5	88.6	88.7	88.7	88.7	88.9	89.2	89.1

※ 平均年齢の算出方法 (各入居者70名の合計年齢÷床数)

3 併設老人短期入所型(10床)

(1) 利用状況

	延人員 (人)	稼働率 (%)	1日平均 利用者数	平均 介護度	対象者 (人)
4月	252	84.0	8.4	3.8	12
5月	298	96.1	9.6	3.6	10
6月	284	94.7	9.5	3.6	11
7月	290	93.5	9.4	3.5	11
8月	295	95.2	9.5	3.6	12
9月	297	99.0	9.9	3.5	10
10月	306	98.7	9.9	3.5	10
11月	283	94.3	9.4	3.6	12
12月	252	81.3	8.1	3.4	11
1月	253	81.6	8.2	3.8	14
2月	268	95.7	9.6	3.6	11
3月	289	93.2	9.3	3.5	11
合計	3367				135
平均	281	92.2	9.2	3.6	11.3

(2) 介護度別の延人数・延日数と平均利用日数(年間)

	要支援2	介護度1	介護度2	介護度3	介護度4	介護度5	合計
延人数(人)	0	0	9	57	49	20	135
延日数(日)	0	0	198	1469	1142	493	3302
平均利用日数(日)	0	0	22	25.8	23.3	24.7	24.5

4 事故状況等

(1) 事故内容

		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	年間計
ユ ニ ツ ト 型	転倒・転落	5	5	3	5	7	2	1	6	5	6	5	1	51
	外傷・内出血	7	9	12	7	5	9	9	9	5	14	7	10	103
	誤嚥・窒息	0	0	0	0	0	0	0	2	1	0	0	0	3
	誤薬・内服忘れ	3	6	1	3	0	0	1	4	4	1	1	1	25
	誤食	0	1	0	1	0	0	0	3	0	0	0	0	5
	介護事故	0	1	1	0	0	0	1	0	0	0	1	0	4
	その他	0	0	1	1	0	0	0	0	1	4	2	0	9
	月計	15	22	18	17	12	11	12	24	16	25	16	12	200
従 来 型	転倒・転落	5	5	12	10	6	7	5	7	9	1	6	3	76
	外傷・内出血	2	6	9	10	10	3	6	12	9	9	7	7	90
	誤嚥・窒息	0	0	1	1	1	0	0	2	0	0	0	0	5
	誤薬・内服忘れ	3	3	2	1	1	1	1	2	4	2	1	1	22
	誤食	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	2
	介護事故	0	0	0	2	0	0	1	1	1	0	0	0	5
	その他	2	0	0	0	0	1	0	0	1	1	0	0	5
	月計	12	14	24	24	19	12	14	24	24	13	14	11	205
合計	27	36	42	41	31	23	26	48	40	38	30	23	405	

(2) 発生時間帯

		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	年間計
ユ ニ ツ ト 型	早朝(4時~7時)	5	0	1	2	1	1	3	3	2	5	1	0	24
	午前	5	12	7	5	3	2	3	6	10	5	4	4	66
	午後	1	4	2	6	4	3	4	6	2	8	3	4	47
	夕方(16~19)	0	2	2	0	1	1	1	5	1	4	5	1	23
	夜間	4	4	6	4	3	4	1	4	1	3	3	3	40
	月計	15	22	18	17	12	11	12	24	16	25	16	12	200
従 来 型	早朝(4時~7時)	2	0	1	1	0	1	0	2	1	1	2	0	11
	午前	1	6	8	7	9	1	7	7	5	3	4	5	63
	午後	4	3	3	9	6	5	3	5	6	3	1	3	51
	夕方(16~19)	3	2	6	2	1	3	1	4	8	2	4	1	37
	夜間	2	3	6	5	3	2	3	6	4	4	3	2	43
	月計	12	14	24	24	19	12	14	24	24	13	14	11	205
合計	27	36	42	41	31	23	26	48	40	38	30	23	405	

5 家族等の面会状況

(単位 人)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	年間計
WEB面会	2	4	11	6	6	7	3	2	3	7	10	7	68
対面面会								50					50
月計	2	4	11	6	6	7	3	52	3	7	10	7	118

6 余暇活動支援事業（行事等）

余暇活動内容・実施場所	時 期	利用者参加人数	家族・地域住民
花桃お花見ドライブ（水沼駅～小夜戸）	令和 3年 4月	30人	
アイスレク（当施設）	令和 3年 5月	75人	
和洋折衷オードブル（当施設）	令和 3年 6月	75人	
流しそうめん（当施設）	令和 3年 7月	75人	
かき氷レク（当施設）	令和 3年 8月	75人	
ながめの郷 秋祭り代替えレク（当施設）	令和 3年 9月	75人	
パフェレク（当施設）	令和 3年10月	75人	
紅葉見学ドライブ（あかぼり小菊の里）	令和 3年11月	30人	
クリスマス会（当施設内）	令和 3年12月	75人	
餅つき大会（当施設内）	令和 4年 1月	75人	
節分祭（当施設内）	令和 4年 2月	75人	
寿司バイキング	令和 4年 2月	75人	
ひな祭りオードブル	令和 4年 3月	75人	

◎ その他、毎月の誕生日会や、各ユニットでレクリエーションを実施。

7 給食業務

①食事提供状況

○1日3食・毎日提供

<食事時間> 朝食：08：00～
 昼食：12：00～
 間食：15：00～
 夕食：18：00～

○食事の提供に当たっては、利用者の心身の状況及び嗜好を考慮し、上記の時間に食事の提供を行うとともに利用者の年齢及び認知症の状況に応じた、適切な栄養量及び内容の提供を行うため、常勤の栄養士を配置し、必要な栄養管理を実施した。

②食事形態

・特別養護老人ホーム（70床）

◎主食

形態	常食	粥（全粥）	粥ミキサー	粥ゼリー	経管栄養	胃ろう
3年度	40人（57%）	26人（37%）	1人（1.5%）	2人（3%）	0人（0%）	1人（1.5%）
2年度	37人（56%）	24人（36%）	2人（3%）	2人（3%）	0人（0%）	1人（2%）

◎副食

形態	常食	刻み	極刻み	ミキサー	ソフト食	胃ろう
3年度	21人（30%）	34人（48.5%）	11人（16%）	0人（0%）	3人（4%）	1人（1.5%）
2年度	23人（35%）	28人（42%）	8人（12%）	2人（3%）	4人（6%）	1人（1.5%）

・併設老人短期入所型（10床）

◎主食

形態	常食	粥（全粥）	粥ミキサー	粥ゼリー	経管栄養	胃ろう
3年度	5人（62.5%）	3人（37.5%）	0人（0%）	0人（0%）	0人（0%）	0人（0%）
2年度	4人（50%）	3人（38%）	0人（0%）	1人（12%）	0人（0%）	0人（0%）

◎副食

形態	常食	刻み	極刻み	ミキサー	ソフト食	胃ろう
3年度	4人（50%）	3人（37.5%）	1人（12.5%）	0人（0%）	0人（0%）	0人（0%）
2年度	5人（63%）	0人（0%）	2人（25%）	0人（0%）	1人（12%）	0人（0%）

◎給食費

1日3食 300円～1,445円
 （介護保険負担限度額により自己負担額が決まる。）

8 健康管理業務

医療体制	○嘱託医（関田内科クリニック）												
	○下記近隣医療機関と連携した入院・通院												
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>病院名</th> <th>診療科目</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>桐生厚生総合病院</td> <td>内科、循環器内科、神経内科、小児科、外科、呼吸器外科、整形外科、脳神経外科、皮膚科、泌尿器科、産婦人科、眼科、耳鼻咽喉科、麻酔科、放射線科、歯科・口腔外科、リハビリテーション科、女性専用外来</td> </tr> <tr> <td>東邦病院</td> <td>内科、泌尿器科、外科、心臓血管外科、脳神経外科 整形外科、婦人科、眼科、歯・口腔外科</td> </tr> <tr> <td>恵愛堂病院</td> <td>外科、脳神経外科、内科、小児科、整形外科</td> </tr> <tr> <td>高木病院</td> <td>内科、外科、循環器科、消化器科、整形外科、脳神経外科、SAS外来</td> </tr> <tr> <td>芳賀歯科医院（訪問）</td> <td>一般歯科</td> </tr> </tbody> </table>	病院名	診療科目	桐生厚生総合病院	内科、循環器内科、神経内科、小児科、外科、呼吸器外科、整形外科、脳神経外科、皮膚科、泌尿器科、産婦人科、眼科、耳鼻咽喉科、麻酔科、放射線科、歯科・口腔外科、リハビリテーション科、女性専用外来	東邦病院	内科、泌尿器科、外科、心臓血管外科、脳神経外科 整形外科、婦人科、眼科、歯・口腔外科	恵愛堂病院	外科、脳神経外科、内科、小児科、整形外科	高木病院	内科、外科、循環器科、消化器科、整形外科、脳神経外科、SAS外来	芳賀歯科医院（訪問）	一般歯科
	病院名	診療科目											
	桐生厚生総合病院	内科、循環器内科、神経内科、小児科、外科、呼吸器外科、整形外科、脳神経外科、皮膚科、泌尿器科、産婦人科、眼科、耳鼻咽喉科、麻酔科、放射線科、歯科・口腔外科、リハビリテーション科、女性専用外来											
	東邦病院	内科、泌尿器科、外科、心臓血管外科、脳神経外科 整形外科、婦人科、眼科、歯・口腔外科											
恵愛堂病院	外科、脳神経外科、内科、小児科、整形外科												
高木病院	内科、外科、循環器科、消化器科、整形外科、脳神経外科、SAS外来												
芳賀歯科医院（訪問）	一般歯科												
健康管理	○看護師、スタッフの連携による健康管理・指導												
	○定時薬、臨時薬の準備と保管及び服用管理												
	○栄養士による食事管理												
	○衣類等の洗濯及び管理												

9 施設設備管理業務

施設設備の保守点検委託業務	<ul style="list-style-type: none"> ・電気設備（毎月点検） エレベーター（毎月点検） ・防災設備（年2回） リフト（毎月点検）
施設設備の管理業務	<ul style="list-style-type: none"> ・棟内清掃（毎日） ・廃棄物処理（毎月8回） ・排水ます（年6回）

10 月別職員体制

(単位 人)

職・勤務体制		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	累計
施設長	常勤	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
生活相談員	常勤	1	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	13
ケアマネ	常勤	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
事務	常勤	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
	非常勤	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
介護支援 スタッフ	常勤	30	30	30	29	29	29	29	30	30	30	30	30	356
	非常勤	11	11	11	11	10	10	10	10	10	9	8	8	119
看護	常勤	4	4	4	4	5	4	4	4	4	4	4	4	49
	非常勤	0	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	4
栄養士 調理師・調理補助	常勤	3	4	4	4	5	5	5	5	5	6	5	5	56
	非常勤	5	5	4	4	3	3	3	3	3	3	3	3	42
用務	常勤	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	非常勤	3	3	3	3	2	2	3	3	3	4	4	4	37
当直	非常勤	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36
常勤計		43	44	44	44	45	44	44	45	45	46	45	45	533
非常勤計		23	24	23	23	20	19	20	20	20	20	19	19	250
産休・育休		3	2	2	3	3	3	3	2	2	2	2	2	29
合計		69	70	69	70	68	66	67	67	67	68	66	66	813

※ 毎月末人員調べ