

令和2年度

事業報告書並びに決算報告書

社会福祉法人ラ・クール

# 目 次

## 令和2年度 事業報告書

I	設置目的及び施設概要	P. 1～3
1	社会福祉法人ラ・クルの目的	
2	老人福祉施設の名称、種類及び所在地	
3	施設の地理的状況	
4	建物の規模及び構造並びに設備の概要	
5	施設運営の方針	
6	業務の効率化とコスト削減の徹底	
7	会議・各種委員会活動報告	
8	定員	
9	事業開始の年月日	
10	設置者たる法人の名称、代表者氏名、住所	
11	令和2年度の総括	
II	会務の運営	
1	理事会	P. 3～4
2	監事会	P. 4
3	役員関係	P. 4
4	評議員会	P. 5
5	評議員関係	P. 5
6	評議員選任・解任委員会	P. 5
7	評議員選任解任委員会関係	P. 5
8	職員数体制	P. 6
III	事業概要	
1	法人の事業	P. 6
2	特養の入居状況等	P. 7
3	併設老人短期入所型入居状況等	P. 8
4	事故状況等	P. 9
5	家族等の面会状況	P. 9
6	余暇活動支援事業	P. 10
7	給食業務	P. 10～11
8	健康管理業務	P. 11
9	施設設備管理業務	P. 12
10	月別職員体制	P. 12

#### IV 決算報告書

- 1 財産目録・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ P. 13
- 2 貸借対照表・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ P. 14
- 3 貸借対照表内訳表・・・・・・・・・・・・ P. 15
- 4 資金収支計算書・・・・・・・・・・・・ P. 16
- 5 資金収支内訳書・・・・・・・・・・・・ P. 17
- 6 事業活動計算書・・・・・・・・・・・・ P. 18
- 7 事業活動内訳書・・・・・・・・・・・・ P. 19
  
- 8 財務諸表に対する注記・・・・・・・・・・・・ P. 20～21
- 9 借入金明細表・・・・・・・・・・・・ P. 22

#### V 監査報告

- 監査報告書・・・・・・・・・・・・・・・・ P. 23

# I 設置目的及び施設概要

## 1 社会福祉法人ラ・クールの目的

多彩な福祉サービスがその利用者の意向を尊重して総合的に提供されるよう創意工夫することにより、利用者が、個人の尊厳を保持しつつ、自立した生活を地域社会において営むことができるよう支援することを目的として、老人福祉法による社会福祉法人ラ・クールを創設し、特別養護老人ホームを設置し、次の社会福祉事業を行う。

### (1) 第一種社会福祉事業

特別養護老人ホーム経営

### (2) 第二種社会福祉事業

老人短期入所事業の経営

## 2 老人福祉施設の名称、種類及び所在地

### (1) 名称

特別養護老人ホーム ながめの郷

### (2) 種類

指定介護老人施設

### (3) 所在地

群馬県みどり市大間々町桐原1511番地1

## 3 施設の地理的状況

施設周辺には、山々と渡良瀬川などを有する山紫水明のこの地は、地域との密接な関係を築くにも最適な立地条件であります。近くにはながめ公園もあり、四季折々の風情を感じながら施設生活を送るには、適した環境にあります。

## 4 建物の規模及び構造並びに設備の概要

(1) 敷地面積 4, 294. 48㎡

(2) 建物面積 4, 193. 84㎡

1階 (1, 137. 70㎡)

2階 (1, 501. 58㎡)

3階 (1, 457. 40㎡)

4階 ( 97. 16㎡)

(3) 構造 鉄骨造4階建

## 5 施設運営の方針

(1) 「笑顔」と「思いやり」を忘れずに、ご利用者様本位の、和やかな、温かみのある施設運営をいたしました。

(2) ご利用者様の生活の場が快適なものとなるよう、全職員が創意工夫を惜しみません。

(3) 全職員は、常に向上心・探究心をもって自己研鑽に努め、その成果を日々のサービス提供に反映させてまいりました。

- (4) サービスの提供を通じて、ご利用者様、そのご家族様、地域の方々からとの信頼関係を築き上げていき、皆様から愛される福祉施設となるべく努めてまいりました。

## 6 業務の効率化とコスト削減の徹底

- (1) 人材の有効活用
- (2) 非常勤職員の活用
- (3) 時間外勤務の削減
- (4) 外部研修制度による知識・技術向上
- (5) 内部研修等による職員の士気高揚と意識改革
- (6) 光熱水費等のムダの節減
- (7) リサイクルの徹底

## 7 会議、各種委員会活動報告

- (1) 運営会議・・・毎月1回開催

ユニット運営や個別ケアに関する問題や対応を協議し、統一したケアを展開するよういたしました。

- (2) 感染症対策・褥瘡予防委員会・・・毎月1回開催

感染症マニュアル改定、各種感染症についての勉強会

- (3) 事故対策・身体拘束廃止委員会・・・毎月1回開催

各ユニット事例検討、事故報告、ヒヤリハットについて報告、勉強会

- (4) 給食委員会・・・毎月1回開催

行事食の検討、ユニット管理の調味料の検討、嗜好調査、選択食の検討

- (5) QOL委員会・・・毎月1回開催

各レクリエーション、行事の開催、運営の検討

## 8 職員の職務内容（令和3年3月31日現在）

- (1) 施設長
- (2) 事務員
- (3) 生活相談員
- (4) 介護支援専門員
- (5) 介護職員（パート等を含む）
- (6) 看護職員
- (7) 医師（嘱託医）
- (8) 栄養士（管理栄養士を含む）
- (9) 調理師
- (10) 調理補助
- (11) 用務員

## 9 事業開始の年月日

平成26年4月22日

## 1 0 設置者たる法人の名称、代表者氏名、住所

- (1) 法人名 社会福祉法人 ラ・クール
- (2) 代表者 理事長 蓮 沼 実 紀
- (3) 住 所 群馬県みどり市大間々町桐原1511番地1

## 1 1 令和2年度の総括

新型コロナウイルスという未知の感染症が全世界で猛威を振るい始めたことから、我が国においても緊急事態宣言が発出され、感染予防の徹底や様々な行事の自粛を強いられるなど、新しい生活様式が必須の時代へと急変を遂げました。介護業界においては、新型コロナウイルスのクラスターが群馬県内においても頻発し、多数の高齢者が命を落とす事態となりました。感染が起これば一時的に事業所の閉鎖を余儀無くされるため、通所施設を中心に以前のようなサービス提供がままならず、また、マスク・アルコール消毒液などの感染対策用品の品薄や価格高騰も追い打ちとなり、多くの事業所が収支を悪化させております。

当法人ではショートステイ事業におきまして、3月末から5月までの約2か月間にわたり新規利用者の受け入れを控える措置を実施しました。その間、特養入居者様へのサービス提供は維持しつつ、並行して職員に対する感染症対策教育の徹底、感染予防のための健康管理の啓発を行いました。また、緊急時対応のマニュアル策定や、感染対策用品を必要量揃えるなど、事業所として考え得る限りの準備を進めてまいりました。職員各自が高いモチベーションを維持しつつ、感染症予防に尽力した結果として、昨年度は新型コロナウイルスの感染はおろか、インフルエンザ等の感染症への罹患者を出すこともなく安定した事業運営を実現しております。

事業の安定化に不可欠である介護人材の確保・育成については、高等学校や短期大学へ教育や実習の機会を提供する事での地域貢献が実を結びつつあり、今後の新卒採用に希望が持てます。また、新型コロナウイルスの影響で中断してはおりますが、外国人技能実習生の受け入れも継続する予定であり、開所から7年を経過するなかで職員の定着が進んだことも相まって、人手不足に陥る危険性は年々少なくなってきております。

ハード、ソフト両面の充実から施設稼働率も堅調に推移しており、今後も団塊世代が被介護者となってくることから介護需要の高止まりは続く見通しから、地域福祉の中核を担う職責は更に増してきております。また、感染症や自然災害発生時の事業継続を可能とする運営基盤の確保や安全対策なども今の時代では不可欠な要素となってきました。

今後もこれらにしっかりと向き合いながら、一層強固な運営基盤を築き上げるべく、日々の業務に努めてまいります。

## II 会務の運営

### 1 理事会

社会福祉法人ラ・クール定款第25条に基づき開催した。

期 日	場 所	内 容	審議結果
第1回 令和2年4月 23日(木)	書面決議	第1号議案 令和2年度社会福祉法人ラ・クール第1回評議員会の開催について	原案可決

第2回 令和2年5月 28日(木)	書面決議	第2号議案 令和元年度社会福祉法人ラ・クール事業報告並びに決算の承認について	承認
第3回 令和2年12月 10日(火)	書面決議	第1号報告 令和2年度社会福祉法人ラ・クール上半期事業報告の承認を求めるについて	承認
		第2号報告 専決処分(社会福祉法人ラ・クール 賃金規程の一部改正)の承認を求めるについて	承認
第4回 令和3年1月 26日(火)	書面決議	第3号議案 社会福祉法人ラ・クール第2回評議員会の開催について	原案可決
第5回 令和3年3月 12日(金)	書面決議	第4号議案 令和3年度社会福祉法人ラ・クール事業計画(案)について	原案可決
		第5号議案 令和3年度社会福祉法人ラ・クール予算(案)について	原案可決
		第6号議案 社会福祉法人ラ・クール評議員選任・解任委員会の選任について	原案可決

## 2 監事会

社会福祉法人ラ・クール定款第32条第1項及び経理規程第62条第1項の規定に基づき開催した。

期 日	場 所	内 容
令和2年5月 14日(木)	ながめの郷 多目的室	○令和元年度収支計算書、貸借対照表及び財産目録等について ○令和元年度度事業報告について ○令和元年度度理事の業務執行状況について

## 3 役員関係 (任期 令和元年6月15日～選任後2年以内に終了する会計年度のうち最終のものに関する定時評議員会の終結の時まで)

### イ. 役員に関する事項

役 名	氏 名
理事長	蓮沼 実紀
理 事	石原 条
理 事	鵜田 昌信
理 事	山本 修平
理 事	松島 芳夫
理 事	宮山 始
監 事	酒井 豊
監 事	石田 康博

### ロ. 役員の変動に関する事項

区 分	氏 名	退任年月日	就任年月日	備 考
理事長	蓮沼 実紀		元. 6.15	再任
理 事	石原 条		元. 6.15	再任
理 事	鵜田 昌信		元. 6.15	再任
理 事	山本 修平		元. 6.15	再任
理 事	今泉 登志子	31. 3.31	29. 5.30	再任
理 事	桑原 眞一郎	31. 3.31	29. 5.30	再任
監 事	酒井 豊		元. 6.15	再任
監 事	森 京子		29. 5.30	再任

#### 4 評議員会

社会福祉法人ラ・クール定款第13条第1項から第4項に基づき開催した。

第1回 令和2年6月 18日(木)	書面決議	第1号議案 令和元年度社会福祉法人ラ・クール事業報告並びに決算の承認について	承認
第2回 令和3年3月 12日(金)	書面決議	第2号議案 令和3年度社会福祉法人ラ・クール事業計画(案)について	原案可決
		第3号議案 令和3年度社会福祉法人ラ・クール予算(案)について	原案可決

5 評議員関係 (任期 平成29年4月1日～4年以内に終了する会計年度のうち最終のものに関する定時評議員会の終結の時まで)

##### イ. 評議員に関する事項

役名	氏名
評議員	岩崎 武雄
評議員	高草木 茂男
評議員	三輪 延也
評議員	田島 好江
評議員	池田 茂雄
評議員	浅野 健司
評議員	上原 泰洋

##### ロ. 評議員の異動に関する事項

区分	氏名	退任年月日	就任年月日	備考
評議員	岩崎 武雄		29.4.1	再任
評議員	高草木 茂男		29.4.1	再任
評議員	三輪 延也		29.4.1	再任
評議員	田島 好江		29.4.1	再任
評議員	池田 茂雄		29.4.1	再任
評議員	浅野 健司		30.4.1	新任
評議員	上原 泰洋		30.6.1	新任

#### 6 評議員選任・解任委員会

令和2年度会議の開催なし

#### 7 評議員選任・解任委員会関係 (任期 平成28年11月27日～令和3年3月31日)

##### イ. 選任・解任委員に関する事項

役名	氏名
選任・解任委員	酒井 豊
選任・解任委員	河内 保二
選任・解任委員	原田 園美
選任・解任委員	齋藤 哲也
選任・解任委員	濁川 充

##### ロ. 選任・解任委員の異動に関する事項

区分	氏名	退任年月日	就任年月日	備考
選任・解任委員	酒井 豊		28.11.27	再任
選任・解任委員	河内 保二		28.11.27	再任
選任・解任委員	網野 孝司	31.2.28	29.3.27	新任
選任・解任委員	川井 明	31.3.31	29.3.1	新任
選任・解任委員	濁川 充		31.4.1	新任



8 職員体制（令和3年3月31日現在）（ ）は昨年度末

職 区 分	現 員	備 考
施 設 長	1 (1)	
事 務 長	0 (0)	
総 務 部 長	1 (0)	
事 務 員	3 (3)	パート1人
生 活 相 談 員	1 (1)	
介 護 支 援 専 門 員	2 (2)	
介 護 職 員	40 (41)	パート12人・派遣1人
看 護 職 員	5 (4)	
栄 養 士	3 (3)	管理栄養士を含む
調 理 師	2 (3)	
調 理 補 助	4 (4)	パート
用 務 員	5 (4)	パート・シルバー人材含む
宿 直	3 (3)	シルバー人材
計	70人 (69人)	

・令和3年度離職率状況表

区 分	令和2年度		
	職員数	退職者数	離職率
正規介護	28人	5人	17.8%
正規看護	4人	1人	25.0%
正規事務・用務	6人	1人	16.7%
正規厨房	4人	3人	75.0%
非正規介護（派遣含む）	12人	2人	16.7%
非正規看護	1人	1人	100.0%
非正規事務・用務（シルバー含む）	10人	3人	30.0%
非正規職員厨房	5人	0人	0%
合 計	70人	16人	17.1%

### Ⅲ 事業概要

1 法人の事業

事 業 名	記 事	事業開始年度	定 員
特別養護老人ホームながめの郷	ユニット型	平成26年 4月22日	40名
特別養護老人ホームながめの郷	従 来 型	平成26年 4月22日	30名
短期入所生活介護ながめの郷 介護予防短期生活介護ながめの郷	併設型（従来型）	平成26年11月 1日	10名

2 特別養護老人ホーム（ユニット型40床・従来型30床）

(1) 入居状況

	入居者数（人）			満床時人数 （人）	空床数 （人）	延人数 （人）	充足率 （%）
	男性	女性	合計				
4月	18	52	70	2,100	0	2,027	96.5
5月	17	50	67	2,170	3	2,006	92.4
6月	18	52	70	2,100	0	1,950	92.8
7月	18	52	70	2,170	0	2,114	97.4
8月	17	51	68	2,170	2	2,149	99.0
9月	18	52	70	2,100	0	2,047	97.4
10月	18	52	70	2,170	0	2,109	97.1
11月	17	53	70	2,100	0	2,010	95.7
12月	17	53	70	2,170	0	2,143	98.7
1月	14	53	67	2,170	3	2,102	96.8
2月	15	54	69	1,960	1	1,874	95.6
3月	15	52	67	2,170	3	2,111	97.2
合計	202	626	828	25,550	12	24,642	96.4
月平均	17.1	52.2	69.0	2129.2	1.0	2,054	

- ※ ・入居者数は、月末日のものです。  
 ・空床数は、退居日から次の入居日までに空きベッドが発生したものです。  
 ・延人数は、入院等の人数を差引いたもので、充足率は当月に満床であった場合に対するものです。

(2) 入居者の介護度

(単位 人)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計	割合(%)
介護度1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
介護度2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
介護度3	21	21	20	20	20	21	22	23	23	25	26	27	269	29.9
介護度4	29	28	32	30	29	30	30	31	30	30	27	26	352	42.5
介護度5	22	21	20	21	21	19	19	18	17	17	17	17	229	26.2
合計	72	70	72	71	70	70	71	72	70	72	70	70	850	
平均介護度	4.0	4.0	4.0	4.0	3.9	4.0	4.0	3.9	3.9	3.9	3.9	3.9	4.0	

- ※ 平均介護度の算出方法 (各介護度×月の利用者数総計) ÷床数

## (3) 入居者の年齢構成

(単位 人)

年 齢	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
～69	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
70～79	10	10	10	11	10	11	11	11	11	9	9	8
80～89	31	29	32	31	32	33	32	33	33	32	32	33
90～99	26	25	25	25	23	23	24	23	23	23	25	23
100～	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
平均年齢	87.7	87.6	87.7	87.4	87.5	87.1	87.2	87.2	87.2	87.4	88.1	88.1

※ 平均年齢の算出方法 (各入居者70名の合計年齢÷床数)

## 3 併設老人短期入所型(10床)

## (1) 利用状況

	延人員 (人)	稼働率 (%)	1日平均 利用者数	平均 介護度	対象者 (人)
4月	223	74.3	7.4	3.1	11
5月	200	64.5	6.5	3.0	8
6月	269	89.7	9.0	3.3	14
7月	299	96.5	9.7	3.2	12
8月	279	90.0	9.0	3.1	12
9月	296	98.7	9.9	3.1	13
10月	306	98.7	9.9	3.0	12
11月	281	93.7	9.4	3.1	11
12月	245	79.0	7.9	3.5	10
1月	274	88.4	8.8	3.5	12
2月	220	78.6	7.9	3.7	10
3月	266	85.8	8.6	3.5	11
合計	3,158				136
平均	263	86.5	8.7	3.3	11.3

## (2) 介護度別の延人数・延日数と平均利用日数(年間)

	要支援2	介護度1	介護度2	介護度3	介護度4	介護度5	合計
延人数(人)	0	0	11	59	45	18	133
延日数(日)	0	0	191	1406	1153	408	3158
平均利用日数(日)	0	0	17.4	23.8	25.6	22.7	22.4



## 6 余暇活動支援事業（行事等）

余暇活動内容・実施場所	時 期	利用者参加人数	家族・地域住民
花桃お花見ドライブ（水沼駅～小夜戸）	令和 2年 4月	25人	
流しそうめん（当施設）	令和 2年 5月	70人	
和洋折衷バイキング（当施設）	令和 2年 6月	75人	
昼食セレクトメニュー	令和 2年 6月	75人	
流しそうめん（当施設）	令和 2年 7月	70人	
かき氷レク（当施設）	令和 2年 8月	75人	
おやつバイキング（当施設）	令和 2年 9月	75人	
屋台風昼食バイキング（当施設）	令和 2年10月	76人	
高津戸狭紅葉ドライブ	令和 2年11月	30人	
クリスマス会（当施設内）	令和 2年12月	76人	
餅つき大会（当施設内）	令和 3年 1月	75人	
昼食セレクトメニュー	令和 3年 1月	76人	
節分祭（当施設内）	令和 3年 2月	78人	
寿司バイキング	令和 3年 2月	76人	
ひな祭りオードブル	令和 3年 3月	76人	

◎ その他、毎月の誕生日会や、各ユニットでレクリエーションを実施。

## 7 給食業務

### ①食事提供状況

○1日3食・毎日提供 <食事時間> 朝食：08:00～ 昼食：12:00～ 間食：15:00～ 夕食：18:00～ ○食事の提供に当たっては、利用者の心身の状況及び嗜好を考慮し、上記の時間に食事の提供を行うとともに利用者の年齢及び認知症の状況に応じた、適切な栄養量及び内容の提供を行うため、常勤の栄養士を配置し、必要な栄養管理を実施した。
--

### ②食事形態

・特別養護老人ホーム（70床）

### ◎主食

形態	常食	粥（全粥）	粥ミキサー	粥ゼリー	経管栄養	胃ろう
2年度	37人（56%）	24人（36%）	2人（3%）	2人（3%）	0人（0%）	1人（2%）
元年度	32人（48%）	30人（45%）	1人（1.5%）	1人（1.5%）	2人（3%）	1人（1.5%）

◎副食

形態	常食	刻み	極刻み	ミキサー	ソフト食	胃ろう
2年度	23人 (35%)	28人 (42%)	8人 (12%)	2人 (3%)	4人 (6%)	1人 (1.5%)
元年度	24人 (36%)	25人 (37%)	10人 (15%)	2人 (1.5%)	6人 (9%)	1人 (1.5%)

・併設老人短期入所型 (10床)

◎主食

形態	常食	粥(全粥)	粥ミキサー	粥ゼリー	経管栄養	胃ろう
2年度	4人 (50%)	3人 (38%)	0人 (0%)	1人 (12%)	0人 (0%)	0人 (0%)
元年度	7人 (70%)	3人 (30%)	0人 (0%)	0人 (0%)	0人 (0%)	0人 (0%)

◎副食

形態	常食	刻み	極刻み	ミキサー	ソフト食	胃ろう
2年度	5人 (63%)	0人 (0%)	2人 (25%)	0人 (0%)	1人 (12%)	0人 (0%)
元年度	6人 (60%)	4人 (40%)	0人 (0%)	0人 (0%)	0人 (0%)	0人 (0%)

◎給食費

1日3食 300円～1,392円  
(介護保険負担限度額により自己負担額が決まる。)

8 健康管理業務

医療体制	○嘱託医 (関田内科クリニック)												
	○下記近隣医療機関と連携した入院・通院												
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>病院名</th> <th>診療科目</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>桐生厚生総合病院</td> <td>内科、循環器内科、神経内科、小児科、外科、呼吸器外科、整形外科、脳神経外科、皮膚科、泌尿器科、産婦人科、眼科、耳鼻咽喉科、麻酔科、放射線科、歯科・口腔外科、リハビリテーション科、女性専用外来</td> </tr> <tr> <td>東邦病院</td> <td>内科、泌尿器科、外科、心臓血管外科、脳神経外科、整形外科、婦人科、眼科、歯・口腔外科</td> </tr> <tr> <td>恵愛堂病院</td> <td>外科、脳神経外科、内科、小児科、整形外科</td> </tr> <tr> <td>高木病院</td> <td>内科、外科、循環器科、消化器科、整形外科、脳神経外科、SAS外来</td> </tr> <tr> <td>芳賀歯科医院 (訪問)</td> <td>一般歯科</td> </tr> </tbody> </table>	病院名	診療科目	桐生厚生総合病院	内科、循環器内科、神経内科、小児科、外科、呼吸器外科、整形外科、脳神経外科、皮膚科、泌尿器科、産婦人科、眼科、耳鼻咽喉科、麻酔科、放射線科、歯科・口腔外科、リハビリテーション科、女性専用外来	東邦病院	内科、泌尿器科、外科、心臓血管外科、脳神経外科、整形外科、婦人科、眼科、歯・口腔外科	恵愛堂病院	外科、脳神経外科、内科、小児科、整形外科	高木病院	内科、外科、循環器科、消化器科、整形外科、脳神経外科、SAS外来	芳賀歯科医院 (訪問)	一般歯科
	病院名	診療科目											
	桐生厚生総合病院	内科、循環器内科、神経内科、小児科、外科、呼吸器外科、整形外科、脳神経外科、皮膚科、泌尿器科、産婦人科、眼科、耳鼻咽喉科、麻酔科、放射線科、歯科・口腔外科、リハビリテーション科、女性専用外来											
	東邦病院	内科、泌尿器科、外科、心臓血管外科、脳神経外科、整形外科、婦人科、眼科、歯・口腔外科											
恵愛堂病院	外科、脳神経外科、内科、小児科、整形外科												
高木病院	内科、外科、循環器科、消化器科、整形外科、脳神経外科、SAS外来												
芳賀歯科医院 (訪問)	一般歯科												
健康管理	<ul style="list-style-type: none"> <li>○看護師、スタッフの連携による健康管理・指導</li> <li>○定時薬、臨時薬の準備と保管及び服用管理</li> <li>○栄養士による食事管理</li> <li>○衣類等の洗濯及び管理</li> </ul>												

9 施設設備管理業務

施設設備の保守点検委託業務	・電気設備（毎月点検） エレベーター（毎月点検） ・防災設備（年2回） リフト（毎月点検）
施設設備の管理業務	・棟内清掃（毎日） ・廃棄物処理（毎月8回） ・排水ます（年6回）

10 月別職員体制

(単位 人)

職・勤務体制	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	累計	
施設長	常勤	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
生活相談員	常勤	1	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	13	
ケアマネ	常勤	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	
事務	常勤	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	
	非常勤	1	1	1	2	2	2	2	2	2	2	2	21	
介護支援 スタッフ	常勤	27	27	29	30	31	27	27	27	28	27	26	28	334
	非常勤	14	14	14	13	13	13	13	13	13	13	13	12	158
看護	常勤	3	3	3	3	3	5	4	4	4	4	4	44	
	非常勤	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
栄養士・調理師 調理補助	常勤	6	6	7	5	5	5	5	4	4	4	4	59	
	非常勤	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60	
用務	常勤	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	非常勤	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	5	50	
当直	非常勤	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36	
常勤計		42	42	45	45	45	43	42	41	42	41	41	43	512
非常勤計		28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	27	335	
合計		70	70	73	73	73	71	70	69	70	69	70	847	

※ 毎月末人員調べ